

個人情報開示等請求書

以下のうち、申請される内容にチェックを入れてください。

- | | | | |
|----------------------------------|---------------------------------|--------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> 利用目的の通知 | <input type="checkbox"/> 開示 | | |
| <input type="checkbox"/> 内容の訂正 | <input type="checkbox"/> 追加又は削除 | <input type="checkbox"/> 利用の停止 | <input type="checkbox"/> 消去及び第三者への提供の停止 |
| <input type="checkbox"/> 第三者提供記録 | | | |

以下の内容をご記入の上、申請願います。(当社記入欄は空白のまま結構です)

※メールアドレスは、必須項目ではありません。

申請日	20 年 月 日	ご捺印	
ご本人様情報	氏名		
	住所		
	電話		
	メールアドレス		
内容～申請される内容を、具体的に記述してください。			
ご本人様確認	※弊社記入欄		

本申請書が弊社に到着してから **3週間**でご本人様へ当社より「個人情報開示等報告書」にて対応の結果を通知させていただきます。

1ヶ月経過しても「個人情報開示等報告書」がお手元に届かない場合は、お手数ですが、下記の問い合わせ窓口までご連絡ください。

【個人情報相談窓口担当：TEL：044-328-5314 E-mail：info@nikkenmailbin.co.jp】

※ 開示要求を行うお客様へ

いたずら等を防ぐため、個人情報の開示、利用目的の通知の請求には、手数料が発生いたします。予めご了承ください。

開示手数料は、**200円+書留郵送代金(合計：719円)**となります。

お支払い方法は、本申請書送付時に、開示手数料分の切手を同封してください。